

PROVINCIA DI POTENZA  
*UFFICIO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI,*

**AVVISO PUBBLICO**

**TIROCINI FORMATIVI ED INCENTIVI ALL'ASSUNZIONE  
DI PERSONE DISABILI**



PROVINCIA DI POTENZA

Fondo  
Sociale  
Europeo



UNIONE EUROPEA



REGIONE BASILICATA



**Investiamo sul nostro futuro**

## INDICE

<b>Art. 1 - Disposizioni normative di riferimento .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 – Finalità e obiettivi .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 3 – Azioni previste .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 4 – Destinatari .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5 – Modalità di svolgimento del tirocinio formativo .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 6 – Attività integrative e di supporto .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 7 – Obblighi e benefici dei soggetti ammessi .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 8 – Modalità di presentazione delle istanze .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 9 – Criteri per la valutazione delle domande degli aspiranti tirocinanti .....</b>	<b>9</b>
<b>Art. 10 – Approvazione e pubblicazione degli esiti dell’istruttoria</b>	<b>10</b>
<b>Art. 11 – Controlli e sanzioni .....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 13 – Accesso ai documenti amministrativi .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 14 – Risorse disponibili e territorializzazione .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 15 – Responsabili procedimento .....</b>	<b>12</b>
<b>Art. 16 – Allegati .....</b>	<b>12</b>
<b>Art. 17 – Pubblicità dell’Avviso .....</b>	<b>12</b>

## **Art. 1 – Disposizioni normative di riferimento**

La Provincia di Potenza con Determinazione Dirigenziale n. 2322 del 29 Luglio 2010 adotta il presente Avviso Pubblico in coerenza ed attuazione dei seguenti testi normativi e programmatici:

- D.lgs. n. 469/97 “Conferimento alle Regioni e agli Enti Locali di funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro”;
- L. n. 68 /1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- D.lgs. n. 181/2000, così come modificato dal D.lgs. n. 297/2002 “Disposizioni modificative e correttive del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'articolo 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144”;
- L. n. 30/2003 “Legge delega sul mercato del lavoro”;
- D.lgs. n. 276/2003 Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30;
- Regolamento (CE) n. 2204 /2002 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione;
- Regolamento (CE) n. 1081/2006, relativo al Fondo Sociale Europeo e recante l'abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999 e s.m.i.;
- Regolamento (CE) n. 1083/2006, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.i.;
- Regolamento unico di applicazione del 15 febbraio 2007, corrigendum al Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce le modalità di applicazione del succitato Regolamento (CE) n. 1083/2006 e s.m.i.;
- PO FSE 2007–2013 Regione Basilicata approvato con Decisione C(2007) n. 6724 del 18 dicembre 2007 e s.m.i.;
- Deliberazione di Consiglio Regionale n. 401 del 10 giugno 2008 che prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea C(2007) 6724 del 18/12/2007 di adozione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013, così come proposto con la D.G.R. n. 224 del 26 febbraio 2008;
- Deliberazione n. 854 del 10 giugno 2008 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo” relativi al Programma Operativo FSE 2007-2013 della Regione Basilicata;
- - L.R. 11 dicembre 2003, n. 33 “Riordino del sistema formativo integrato” e s.m.i.;
- Legge 25 giugno 1997, n. 196 “Norme in materia di promozione dell'occupazione”, in particolare articolo 18;
- Decreto Ministero del Lavoro e P.S. del 25 marzo 1998, n. 142 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'Art. 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento”;
- Direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - 1 agosto 2005, n. 2 “Tirocini formativi e di orientamento”;
- Circolare Ministero del Lavoro - Direzione Generale Impiego – n. 92 del 15.07.1998 “Tirocini formativi e di orientamento. DM 142 del 25/3/98”;
- D.P.R.n.196 del 03/10/2008 che definisce le norme sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007-2013;
- Circolare n.2/2009 del 02/02/2009 in materia di ammissibilità delle spese per attività cofinanziate dal FSE.
- Delibera di Consiglio Provinciale n. 106/2008 che approva le “Linee di intervento relative alla programmazione regionale delle azioni integrate di orientamento, istruzione e formazione professionale e dell'impiego per il triennio 2008/2010”;-

- Intesa interistituzionale sottoscritta il 20/01/2009 tra Regione Basilicata e Provincia di Potenza e Provincia di Matera “ per la promozione dell’orientamento, istruzione e formazione professionale e delle politiche attive del lavoro;

## **Art. 2 – Finalità e obiettivi**

Con il presente Avviso la Provincia di Potenza intende favorire la formazione professionale, l’orientamento, l’occupabilità, l’accompagnamento all’accesso nel mondo del lavoro, l’integrazione socio-lavorativa dei soggetti tutelati dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, attraverso la realizzazione di interventi di politica attiva del lavoro e l’impiego di idonee forme di agevolazione ed incentivazione.

## **Art. 3 – Azioni previste**

Il presente Avviso intende incentivare lo svolgimento di **60 tirocini** lavorativi da parte di persone disabili in organizzazioni operanti nel territorio provinciale, nonché favorire la successiva assunzione con contratto a tempo indeterminato o determinato del tirocinante nella medesima impresa. Contemporaneamente e complementariamente allo svolgimento del tirocinio in azienda il tirocinante sarà tenuto a svolgere attività integrative e di supporto miranti al miglioramento dell’autonomia e all’*empowerment*, presso organizzazioni senza fine di lucro operanti nel campo della solidarietà sociale, dell’assistenza ai disabili e della tutela dei diritti dei disabili che si renderanno a ciò disponibili. A tali organizzazioni sarà corrisposto un contributo finanziario in ragione del numero di tirocinanti ospitati per lo svolgimento delle suddette attività. Ai soggetti ospitanti i tirocini viene riconosciuto un contributo finanziario relativo allo svolgimento del tirocinio; ai soggetti che, successivamente o durante tal tirocinio, assumano sia a tempo indeterminato che a tempo determinato il tirocinante viene riconosciuto un contributo finanziario “*una tantum*”; ai tirocinanti viene corrisposto un contributo mensile per il periodo di tirocinio e una somma a titolo di rimborso spese spettante per lo stesso periodo.

## **Art. 4 – Destinatari**

### *A) Soggetti ospitanti*

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse per accedere ai benefici previsti dal presente Avviso i seguenti soggetti:

- imprese private con sede operativa in provincia di Potenza, iscritte al registro delle imprese delle CC.I.AA.;
- studi professionali con sede operativa in provincia di Potenza e il cui titolare risulti iscritto all’Albo professionale di competenza;
- onlus con sede legale e/o operativa in provincia di Potenza;
- cooperative con sede operativa in provincia di Potenza e iscritte all’Albo regionale delle cooperative.

I soggetti possono ospitare tirocinanti nel rispetto del D.M. n. 142/98 e Circolare ministeriale n. 92/98.

Non hanno titolo a presentare manifestazione di interesse per gli interventi di cui al presente Avviso:

- a) i soggetti ospitanti che abbiano effettuato, nei 6 mesi precedenti licenziamenti per riduzione di personale nella medesima mansione per la quale è richiesto il tirocinio;
- b) i soggetti ospitanti che abbiano in corso, ovvero abbiano attivato nei 12 mesi precedenti procedure concorsuali;
- c) i soggetti ospitanti non in regola con i versamenti contributivi di legge o che non applichino le condizioni previste dai CCNL.

Inoltre, in nessun caso possono essere finanziati tirocini per mezzo del presente Avviso per:

- 1) parenti ed affini entro il 4° grado del titolare, in caso di ditta individuale, o dei soci/amministratori in caso di società;
- 2) coloro che abbiano avuto negli ultimi dodici mesi rapporti di lavoro, inclusa la collaborazione anche occasionale, con il soggetto ospitante;
- 3) coloro che abbiano già svolto un tirocinio formativo o una borsa lavoro con le medesime mansioni e presso lo stesso soggetto ospitante.

Previa verifica dei requisiti sopra elencati, la Provincia di Potenza provvederà a vagliare le manifestazioni di interesse e a decidere la concessione del beneficio perseguendo il criterio della massima efficacia possibile nell'incrocio tra caratteristiche dei soggetti interessati ad ospitare i tirocinanti e le esigenze e le attitudini di questi ultimi.

#### *B) Tirocinanti*

Hanno titolo a presentare istanza di ammissione al tirocinio i disoccupati e inoccupati, residenti o domiciliati, alla data di pubblicazione del presente Avviso, sul territorio della Provincia di Potenza iscritti nell'Elenco Anagrafico dei Centri per l'Impiego della Provincia stessa ai sensi del D.Lgs. 297/2002 e che siano stati riconosciuti disabili ai sensi dell'art. 1 della L. 12/03/99 n. 68 con invalidità civile non inferiore al 46% .

Alla domanda di ammissione al tirocinio dovrà essere allegato un *curriculum vitae* (**Allegato F**) del richiedente in formato europeo. Un'apposita commissione valuterà le domande ricevute considerando: l'età del richiedente, il suo grado di disabilità, la durata della sua iscrizione al collocamento disabili (si veda Art. 9 del presente Avviso). Successivamente alla composizione della graduatoria i CPI provinciali e l'APOF-IL Potenza condurranno con i soggetti ammessi colloqui indirizzati alla migliore collocazione possibile presso le aziende disponibili, considerando competenze e attitudini degli ammessi e incrociandoli con le caratteristiche dei soggetti ospitanti. Nell'assegnazione dei tirocinanti ai soggetti ospitanti saranno prese in considerazione, e soddisfatte compatibilmente con le reali disponibilità, eventuali preferenze relative alle competenze del tirocinante formulate dagli aspiranti soggetti ospitanti alla presentazione della domanda.

I soggetti ospitanti possono altresì segnalare nominativamente il tirocinante che intendono ospitare (compilando all'atto di presentazione della manifestazione di interesse l'**Allegato C** al presente Avviso), la segnalazione sarà tenuta in conto. Gli aspiranti tirocinanti nominativamente indicati saranno collocati presso i soggetti ospitanti che li hanno indicati, purché siano in possesso dei requisiti sopra specificati e abbiano presentato regolare istanza di ammissione al tirocinio, qualora, in seguito alla selezione, sia la loro istanza che quella dell'aspirante soggetto ospitante siano state considerate finanziabili. L'indicazione nominativa di un aspirante tirocinante da parte di un aspirante soggetto ospitante non costituisce elemento preferenziale per la selezione né per l'aspirante soggetto ospitante né per l'aspirante tirocinante.

#### *C) Soggetti erogatori delle attività integrative e di supporto*

Sono invitate a presentare la loro manifestazione di interesse in relazione alla organizzazione ed erogazione delle attività di cui al successivo Art. 6 del presente Avviso, ovvero "Attività integrative e di supporto", le organizzazioni senza fini di lucro con sede legale e operativa nel territorio della provincia di Potenza, con documentata esperienza nel campo della solidarietà sociale, dell'assistenza ai disabili e della tutela dei diritti dei disabili.

Ogni organizzazione potrà ospitare un massimo di 5 partecipanti.

I CPI provinciali e l'APOF-IL Potenza provvederanno a valutare le manifestazioni di interesse, tenendo conto di diversi aspetti (posizione territoriale della sede, finalità dell'associazione, esperienze pregresse ...) e dei profili dei tirocinanti.

#### **Art. 5 - Modalità di svolgimento del tirocinio formativo**

Il tirocinio di cui al presente Avviso, consiste in un percorso formativo individuale le cui modalità di svolgimento devono essere stabilite nel rispetto della disciplina che regola la materia contenuta nel Decreto Interministeriale n. 142/98.

Il tirocinio formativo finanziato ha durata massima di 6 mesi e minima di 4 mesi.

Il tirocinante è tenuto a svolgere un'attività settimanale presso il soggetto ospitante di 24 ore, per le quali gli sarà riconosciuto un contributo mensile posticipato pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta) per ogni mese di effettivo tirocinio, al lordo delle ritenute ed imposte di legge, se ed in quanto dovute. Eventuali assenze, anche se giustificate (malattia, infortunio, gravidanza, chiusura aziendale) non danno diritto alla corresponsione dell'indennità, fermo restando il diritto alla prosecuzione del tirocinio, a condizione che esse siano documentate e certificate dal tirocinante al soggetto ospitante e alla Provincia entro tre giorni dall'inizio dell'assenza.

Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non dà luogo ad attribuzione di qualifica.

Il rapporto tra il soggetto ospitante ed il tirocinante non comporta l'insorgenza di alcun obbligo di assunzione da parte del soggetto ospitante.

#### **Art. 6 – Attività integrative e di supporto**

Si stabilisce che, parallelamente all'attività di tirocinio di cui al precedente **Art. 5**, il tirocinante debba prendere parte ad altre attività integrative da svolgere presso organizzazioni senza fine di lucro dedite all'assistenza ai disabili, alla difesa dei loro diritti o a scopi simili. Le attività consistiranno in azioni di *coaching*, discussioni di gruppo, incontri informativi, attività di studio guidato dirette al potenziamento delle capacità di auto-determinazione, alla più piena integrazione socio-relazionale e all'*empowerment* dei tirocinanti, nonché al miglioramento della loro conoscenza in materia di diritti dei disabili e della loro informazione relativamente alle opportunità formative disponibili.

La frequenza da parte del tirocinante delle attività integrative di cui al presente articolo è **obbligatoria** e stabilita nella misura di 6 (sei) ore settimanali.

#### **Art. 7 – Obblighi e benefici dei soggetti ammessi**

##### *A) Soggetti ospitanti i tirocini*

Al Soggetto Ospitante è riconosciuto un contributo finanziario pari a **€ 150,00 (centocinquanta)** per ogni tirocinante ospitato, per ogni mese di tirocinio. Il contributo è erogato successivamente all'effettivo completamento di ogni mese di tirocinio.

Prima dell'attivazione del tirocinio il Soggetto Ospitante si impegna:

- a stipulare apposita convenzione (**Allegato D**), con allegato progetto formativo (**Allegato E**), presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente, in base alla localizzazione della sede operativa del Soggetto Ospitante;

- ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail;

- ad assicurare il tirocinante per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

- ad effettuare comunicazione obbligatoria dell'avvio del tirocinio;

Durante lo svolgimento del Tirocinio, inoltre, il Soggetto Ospitante si impegna:

- a garantire la presenza di un tutor come responsabile delle attività previste nel progetto allegato alla Convenzione;

- ad osservare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- in caso di incidente, a segnalare l'evento agli Istituti assicurativi ed alla Provincia entro i tempi previsti dalla normativa vigente;
- a consentire al tirocinante la frequenza delle ore previste per le attività integrative obbligatorie di cui all'Art. 6 del presente Avviso.

**B) Soggetti che assumono il tirocinante durante o al termine del tirocinio**

Ai soggetti ospitanti un tirocinante che assumono quest'ultimo durante il tirocinio o entro 30 giorni dalla conclusione del tirocinio, a tempo indeterminato o a tempo determinato per un minimo di 24 mesi, la Provincia di Potenza erogherà un bonus assunzione, il cui ammontare dipende sia dalla tipologia di contratto col quale l'assunzione avviene secondo lo schema di seguito riportato (nessun contributo è concesso in relazione a contratti di lavoro part-time a tempo determinato):

<b>Tipologia di contratto stipulato</b>	
Tempo indeterminato (full-time)	€ 5.000
Tempo indeterminato (part-time: minimo 20 ore settimanali)	€ 3.000
Tempo determinato (full-time)	€ 2.500
Tempo determinato (part-time: minimo 20 ore settimanali)	€ 2.000

Il contributo è erogato in 3 quote di pari importo con scadenze a 6 mesi, 12 mesi e 18 mesi dalla data dell'assunzione, previa verifica della continuità in essere del rapporto di lavoro in oggetto.

In caso di assunzione precedente al termine del tirocinio il soggetto ospitante che assume ha diritto a ricevere altresì il contributo relativo ai mesi di tirocinio non effettuati per sopraggiunta assunzione.

I datori di lavoro che assumono il tirocinante disabile si impegnano a non licenziarlo per un periodo **non inferiore a 36 mesi**, pena la restituzione dell'intero contributo erogato per l'assunzione.

**C) Tirocinanti**

Al tirocinante è riconosciuto un contributo di € 450,00 (quattrocentocinquanta) per ogni mese di tirocinio effettivamente svolto.

Al tirocinante, inoltre, è riconosciuto un rimborso spese mensile forfettario per le spese di trasporto, pari a 100,00 €, qualora la sede di svolgimento del tirocinio disti dalla residenza del tirocinante più di 20 Km. Nessun rimborso spese-viaggio verrà erogato per distanze inferiori.

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere l'attività di tirocinio rispettando quanto è stabilito nel Progetto allegato alla convenzione, condiviso tra il CPI territorialmente competente (o l'APOF-IL Potenza), in qualità di soggetto promotore del tirocinio, il Soggetto Ospitante ed il tirocinante;
- b) frequentare le ore previste per le attività integrative obbligatorie di cui all'Art. 6;
- c) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed i regolamenti aziendali interni;
- d) mantenere la riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- e) presentare mensilmente alla Provincia il registro presenze al tirocinio, come da modello rilasciato e vidimato attestante i giorni e le ore di effettivo tirocinio,

- firmato dal tirocinante e dal tutor aziendale e controfirmato dal legale rappresentante del Soggetto Ospitante, ai fini dell'erogazione dell'indennità;
- f) presentare documentazione giustificativa di eventuali assenze dovute a chiusura attività aziendale, malattia, gravidanza, infortunio;
  - g) firmare il registro delle attività integrative di cui all'Art. 6 del presente Avviso presso il soggetto ospitante tali attività, come da modello rilasciato e vidimato attestante i giorni e le ore di effettiva attività.

D) *Soggetti erogatori delle attività integrative e di supporto*

Ai soggetti che organizzano ed erogano le attività di cui all'Art.6 del presente Avviso è riconosciuto un contributo pari a **€ 200,00 (euro duecento/00)** mensili per ogni partecipante, previa documentazione delle attività mediante presentazione mensile alla Provincia del registro delle attività integrative. Il registro, firmato dal tirocinante e controfirmato dal legale rappresentante del soggetto erogatore delle attività integrativa è da ritenersi indispensabile ai fini dell'erogazione dell'indennità.

**Art. 8 – Modalità di presentazione delle istanze**

**Per i soggetti interessati ad ospitare i tirocini**

La manifestazione di interesse ai benefici previsti dal presente Avviso, dovrà, **a pena di esclusione**,

- a. essere compilata utilizzando l'apposito modulo allegato (**Allegato A**) al presente Avviso, contenente le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione, rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/00, con riferimento ai requisiti di ammissibilità previsti;
- b. essere inviata esclusivamente mediante servizio postale a mezzo di raccomandata A/R (con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo : **Provincia di Potenza - Ufficio Lavoro, Formazione e Politiche Sociali - Piazza delle Regioni - 85100 Potenza**;
- c. essere inviata in plico chiuso, che riporti la dicitura: "AVVISO TIROCINI DISABILI 2010 – SOGGETTO OSPITANTE" e i dati identificativi del mittente che devono corrispondere a quelli del soggetto che presenta la manifestazione di interesse come soggetto ospitante;
- d. pervenire al protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 settembre 2010. Al riguardo farà fede il timbro di arrivo apposto dal protocollo della Provincia .
- e. essere corredata da copia di un documento d'identità del legale rappresentante del Soggetto Ospitante, in corso di validità, datata e sottoscritta dallo stesso, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione rese nell'ambito della domanda;

I soggetti ospitanti devono, inoltre, produrre, su richiesta della Provincia di Potenza, ogni altro documento e/o attestazione necessario a comprovare quanto dichiarato, nell'Allegato A, all'atto di presentazione della domanda.

Tutte le firme apposte si intendono autenticate ai sensi dell'art. 38, c.c. 2 e 3, del DPR 445 del 28/12/2000 allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, come indicato al punto e).

La suddetta documentazione, obbligatoria ai fini dell'ammissibilità, va compilata in ogni sua parte e non è integrabile in momenti successivi alla scadenza dei termini.

### **Per gli aspiranti tirocinanti**

La domanda di ammissione ai benefici previsti dal presente Avviso, dovrà, **a pena di esclusione**:

- a. essere compilata utilizzando l'apposito modulo allegato (**Allegato B**) al presente Avviso, contenente le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione, rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/00, con riferimento ai requisiti di ammissibilità previsti;
- b. essere inviata esclusivamente mediante servizio postale a mezzo di raccomandata A/R (con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo: **Provincia di Potenza - Ufficio Lavoro Formazione e Politiche Sociali - Piazza delle Regioni - 85100 Potenza**;
- c. essere inviata in plico chiuso, che riporti la dicitura: "AVVISO TIROCINI DISABILI 2010 – TIROCINANTI" e i dati identificativi del mittente con l' indicazione della residenza che devono corrispondere a quelli del soggetto che presenta la domanda come tirocinante;
- d. pervenire al protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 settembre 2010. A riguardo farà fede il timbro di arrivo apposto dal protocollo della Provincia .
- e. essere corredata dalla seguente documentazione obbligatoria, debitamente compilata e sottoscritta (ove sottoscrizione è richiesta) in originale:
  - copia datata e sottoscritta di un documento d'identità in corso di validità, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione rese nell'ambito della domanda di ammissione al tirocinio;
  - curriculum vitae in formato europeo (Allegato F);
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per gli extracomunitari).

### **Per i soggetti interessati ad erogare attività integrative e di supporto**

La manifestazione di interesse dovrà :

- a. essere compilata secondo le indicazioni contenute **nell'Allegato G** al presente Avviso
- b. essere spedita esclusivamente mediante servizio postale a mezzo di raccomandata A/R (con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo: **Provincia di Potenza – Ufficio Lavoro, Formazione e Politiche Sociali Piazza delle Regioni - 85100 Potenza**;
- c. pervenire al protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 settembre 2010. Al riguardo farà fede il timbro di arrivo apposto dal protocollo della Provincia.

### **Art. 9 – Criteri per la valutazione delle domande degli aspiranti tirocinanti**

La selezione delle domande dei richiedenti avverrà sulla base dei seguenti criteri: 1) Età anagrafica; 2) Grado di disabilità non inferiore al 46%; 3) Anzianità d'iscrizione al collocamento disabili maturata.

Nello specifico, la valutazione che prevede un massimo di **100 punti**, avverrà sulla scorta del seguente schema:

## Criteria e pesi per la valutazione delle domande dei tirocinanti:

<b>Età anagrafica</b>	Punteggio massimo: 50	16 – 20 anni	→	punti 5
		21 – 35 anni	→	punti 10
		26 – 30 anni	→	punti 15
		31 – 35 anni	→	punti 25
		36 – 40 anni	→	punti 35
		41 – 45 anni	→	punti 40
		46 – 50 anni	→	punti 45
oltre 50 anni	→	punti 50		
<b>Grado di disabilità</b>	Punteggio massimo: 20	Dal 46% al 55%	→	punti 10
		Dal 56% al 66%	→	punti 15
		oltre il 66%	→	punti 20
<b>Anzianità dell'iscrizione al collocamento disabili maturata</b>	Punteggio massimo: 30	Fino a 12 mesi	→	punti 5
		oltre 12 e fino a 24 mesi	→	punti 10
		oltre 24 e fino a 36 mesi	→	punti 15
		oltre 36 e fino a 48 mesi	→	punti 20
		oltre 48 e fino a 60 mesi	→	punti 25
		oltre 60	→	punti 30

In caso di *ex-aequo*, sarà data precedenza al candidato anagraficamente più anziano.

Successivamente alla compilazione della graduatoria CPI e APOF-IL convocheranno gli ammessi a sostenere un colloquio, per la loro ottimale collocazione presso i soggetti ospitanti.

### Art. 10 – Approvazione e pubblicazione degli esiti dell'istruttoria

All'esito dell'istruttoria delle domande pervenute, e considerando il **criterio di territorialità** dell'uso delle risorse di cui all'Art. 14 del presente Avviso, la Provincia di Potenza procederà ad approvare, con apposita Determinazione Dirigenziale:

- l'elenco delle domande non ammesse degli aspiranti tirocinanti;
- gli elenchi, per area territoriale, degli aspiranti tirocinanti ammessi;

La Determinazione Dirigenziale con gli elenchi e le graduatoria approvati sarà pubblicata nell'Albo Pretorio e resa disponibile sul sito web della Provincia di Potenza [www.provinciapotenza.it](http://www.provinciapotenza.it) il giorno successivo all'emanazione dell'atto, entro il termine massimo di 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle istanze. Eventuali comunicazioni del prolungamento di detto termine saranno pubblicate sul suddetto sito web.

La pubblicazione nell'Albo Pretorio ha – a tutti gli effetti di legge – valore di notifica per i soggetti inseriti in graduatoria e in elenco.

Avverso i provvedimenti adottati è ammesso ricorso nei modi di legge.

### Art. 11 – Controlli e sanzioni

L'amministrazione provinciale effettua il controllo circa la veridicità delle informazioni, anche con richiesta al soggetto attuatore della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato comporta la decadenza del beneficio e conseguente recupero delle eventuali somme percepite e il pagamento degli interessi legali dal momento dell'erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione.

## **Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati al procedimento di cui al presente Avviso che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Amministrazione Provinciale ai fini del medesimo procedimento è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività relative al presente Avviso pubblico e degli adempimenti imposti all'amministrazione in applicazione delle norme statali e comunitarie. Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento amministrativo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine di valutare i requisiti di partecipazione al presente Avviso pubblico. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'Art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **Art. 13 - Accesso ai documenti amministrativi**

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentiti dalla legge presso **Ufficio Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Provincia di Potenza**.

## **Art. 14 – Risorse disponibili e territorializzazione**

Il presente avviso è finanziato con risorse del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 – **Asse OCCUPABILITA' e Asse INCLUSIONE** per un importo complessivo di € 624.000,00.

Al fine di garantire una equa territorializzazione degli interventi, si procederà a ripartire sull'intero territorio provinciale le risorse disponibili, predisponendo una graduatoria degli ammessi al finanziamento per ciascuna area perimetrale. Eventuali risorse finanziarie non utilizzate nelle singole aree potranno essere impiegate nelle altre. Il prospetto sotto riportato indica le diverse aree e i comuni ad esse afferenti, **con l'esclusione dei comuni interessati da progetti specifici nell'ambito del P.O.-Val D'AGRI.**

### **Aree territoriali e numero tirocini**

<b>Aree territoriali e relativi comuni afferenti</b>	<b>N. tirocini</b>
<b>Alto Basento:</b> Accerenza - Albano di L. -Avigliano – Campomaggiore - Cancellara-Castelmezzano – Filiano - Oppido Lucano – Pietragalla – Pietrapertosa - Pignola-San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno - Vaglio di Basilicata	<b>9</b>
<b>Lagonegrese Pollino:</b> Calvera – Carbone - Castelluccio Inferiore - Castelluccio Superiore-Cersosimo – Chiaromonte – Episcopia – Fardella - Francavilla In Sinni-Lagonegro-Latronico- Lauria- Maratea -Nemoli- Noepoli- Rivello - Rotonda- San Costantino Albanese-San Paolo Albanese-San Severino Lucano - Senise- Teana - Terranova di Pollino- Trecchina-Viggianello – Castronuovo Sant' Andrea	<b>13</b>
<b>Marmo Platano Melandro:</b> Balvano – Baragiano -Bella-Castelgrande-Muro Lucano- Pescopagano- Picerno- Ruoti- Sant'Angelo le Fratte-Sasso di Castalda-Satriano di L.- Savoia di Lucania- Tito- Vietri di Potenza	<b>8</b>
<b>Potenza:</b> Potenza	<b>13</b>
<b>Vulture Alto Bradano:</b> Atella - Banzi- Barile- Forenza- Genzano di L.-Ginestra-Lavello- Maschito- Melfi- Montemilone- Palazzo San Gervasio- Rapolla- Rapone-Rionero in Vulture- Ripacandida- Ruvo del Monte-San Fele- Venosa	<b>17</b>

### **Art. 15 – Responsabili procedimento**

Responsabile del procedimento dell'adozione del presente Avviso è la dott.ssa Sabia Maria Rosaria dirigente dell'Ufficio Lavoro Formazione e politiche Sociali della Provincia di Potenza.

Responsabile dell'istruttoria è Caterina Pisani funzionario dell'Ufficio Lavoro Formazione e politiche Sociali della Provincia di Potenza

Tutte le richieste di chiarimento relative al presente avviso potranno essere avanzate alla Provincia a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione, ai Centri per l'Impiego della Provincia.

### **Art. 16 - Allegati**

Del presente Avviso sono parte integrante e sostanziale i seguenti allegati:

- Allegato A – schema per manifestazione di interesse aspiranti soggetti ospitanti
- Allegato B – schema di domanda di ammissione al tirocinio
- Allegato C – schema comunicazione scelta nominativa
- Allegato D – schema di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento
- Allegato E – schema di progetto formativo di tirocinio
- Allegato F – schema di curriculum vitae europass
- Allegato G – schema domanda per manifestazione di interesse aspiranti soggetti erogatori delle attività integrative e di supporto

### **Art. 17 – Pubblicità dell'Avviso**

Il presente Avviso viene pubblicato unitamente ai suoi allegati all'Albo Pretorio della Provincia di Potenza e reso disponibile sul sito ufficiale della Provincia all'indirizzo: [www.provinciapotenza.it](http://www.provinciapotenza.it)

**Potenza, 6 Agosto 2010**

**Il Dirigente  
F.to (D.ssa Maria Rosaria Sabia)**