



PROVINCIA DI POTENZA



ISTITUTO PER LA FORMAZIONE ED IL MANAGEMENT
DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE
AL CORSO DI FORMAZIONE

ADDETTO ACCOGLIENZA

Finalizzato all'occupazione di numero 20 unità presso le imprese che hanno aderito al Progetto Formativo

Imprese
VALTUR S.p.A.
ALLIANCE ALBERGHI S.r.l.
CECCARINI HOTELS S.r.l.
HOL.ROSES S.p.A.

Corso di Qualifica riconosciuto ed autorizzato ai sensi dell'Art. n. 32 L.R. n. 33/03
dalla Provincia di Potenza

con Determinazione Dirigenziale n. 878 del 19/03/2008

La partecipazione ai corsi è destinata ad ambosessi occupati/disoccupati
con età minima di 16 anni (all'atto dell'iscrizione).

PIANO FORMATIVO:

- N. 200 ore di "Formazione Professionalizzante";
- N° 4 mesi di formazione on the job (Stage);
- Numero allievi 20;
- Sede di svolgimento dell'attività teorica: FOR.MA - Via dell'Edilizia, n. 13 - Potenza (PZ);

Moduli professionalizzanti:

Modulo n. 1	ORIENTAMENTO	(8 ore)
Modulo n. 2	INFORMATICA	(40 ore)
Modulo n. 3	COMUNICAZIONE: IL RAPPORTO CON IL CLIENTE	(22 ore)
Modulo n. 4	L'IGIENE E LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI	(20 ore)
Modulo n. 5	L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	(60 ore)
Modulo n. 4	MICROLINGUA 1 – INGLESE	(50 ore)

Stage in Azienda (400 ore - mesi 4):

Attività n. 1	FRONT-OFFICE	(200 ore)
Attività n. 2	BACK-OFFICE	(200 ore)

Sedi di svolgimento dell'attività di Stage

- **Valtur:** Villaggi vari in Italia e all'estero
- **Alliance Alberghi:** Firenze, Roma, Venezia, Milano
- **Ceccarini Hotels:** Rimini
- **Hol.Roses:** Roma, Sardegna, Sicilia, Isola di Varano, Cosenza Torino, etc..

Certificato Finale: **Attestato di Qualifica professionale** (valida per l'accesso a pubblici concorsi);

Attestazione Lingua Inglese AIBSE - (Associazione Internazionale British Schools of English) Livello A1 Consiglio Europeo ISO 9001 e su richiesta dell'allievo **Attestazione Informatica IC3**.

FINALITA' DEL PROGETTO:

Il progetto ha la finalità di formare la figura professionale dell'Addetto all'Accoglienza che è il responsabile delle attività tecniche necessarie allo svolgimento dei compiti del front-office di un albergo, di un villaggio turistico, di un campeggio etc.. Il ruolo specifico dell'Addetto all'Accoglienza è il contatto diretto con la clientela:

- avere capacità di base necessarie per operare in una azienda di servizi;
- essere in grado di fornire qualificati servizi alle imprese nella fase di produzione e commercializzazione dei prodotti;
- essere in grado di controllare l'andamento delle vendite e di pianificare e controllare l'organizzazione del servizio di alloggio;
- essere in grado di gestire i software specifici di settore;
- conoscere le tecniche di comunicazione e accoglienza dell'ospite, di marketing turistico e di legislazione turistica;
- applicare correttamente le norme di igiene e sicurezza sul lavoro e antinfortunistiche;
- avere buona conoscenza di almeno una lingua straniera.

REQUISITI:

1. Disoccupati in senso stretto;
2. Immigrati extracomunitari che dimorano nel territorio regionale ed in possesso di permesso di soggiorno rilasciato dalla questura competente;
3. Adulti che intendano inserirsi o reinserirsi nel mercato del lavoro;
4. Occupati senza titolo di studio o Qualifica professionale.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, dovrà pervenire al seguente indirizzo:

FOR.MA - Via dell'Edilizia, 13 – 85100 POTENZA – Per informazioni telefonare al **0971/472156**.

Il modulo di domanda è disponibile anche presso la segreteria di FOR.MA e sul sito Internet www.formapz.it.

DATA SCADENZA ISCRIZIONI:

24/05/2008

Essendo il numero dei posti limitato (20), verrà data precedenza secondo l'ordine cronologico di iscrizione

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:

Il costo del corso è fissato in € 1.000,00 (IVA compresa) - comprensivo di tutte le attività teoriche e pratiche e del costo di certificazione finale - da versarsi nei seguenti modi e tempi:

- € 200,00 da versare all'atto dell'iscrizione;
- € 800,00 da versare in 4 rate mensili da € 200,00 entro il 1° giorno di ogni mese successivo a quello di avvio del corso tramite:
 - Assegno bancario o circolare;
 - Contanti;
 - Bonifico bancario.

All'atto di ogni singolo pagamento verrà rilasciata regolare quietanza.

BORSE DI STUDIO:

Ai candidati che firmeranno il Contratto entro la data del 24/05/2008 e che porteranno a termine l'attività formativa con risultati positivi e che su richiesta delle aziende accetteranno di essere assunti verrà riconosciuta una borsa di studio pari al 100% DELL'IMPORTO VERSATO

In caso di recesso, per qualsiasi motivo anche per causa di forza maggiore, ed in qualsiasi periodo successivo al decimo giorno dall'iscrizione al corso, l'allievo non ha diritto alla restituzione degli importi versati.

FOR.MA.
Il Presidente
Dott. Andrea Carriero

Potenza, 24 aprile 2008

Spett.le FOR.MA
Via dell'Edilizia, 13
85100 POTENZA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. 445/2000)

IL/La sottoscritto/a
nato/a a il
e residente in Via
tel. cellulare
cod. fiscale

chiede

di iscriversi al Corso di "Addetto Accoglienza" riconosciuto ed autorizzato ai sensi dell'Art n. 32 L.R. n. 33/03 della Provincia di Potenza con D.D del n. 878 del 19/03/2008 di cui al Bando pubblicato in data 24/04/2008

A tal proposito dichiara di trovarsi nella seguente condizione:

Disoccupato/a in senso stretto;

Immigrato/a extracomunitario che dimora nel territorio regionale ed in possesso di permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura competente;

Adulto/a che intenda inserirsi o reinserirsi nel mercato del lavoro;

Occupato/a senza titolo di studio o Qualifica professionale;

di essere in possesso del seguente Titolo di studio:

.....

Allega alla presente copia del versamento di € 200,00 a titolo di iscrizione.

Luogo e data Firma per esteso del dichiarante

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lvo 196/2003

IL/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per il perseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

firma per esteso del dichiarante