

AZIENDA SANITARIA U.S.L. N.3
LAGONEGRO

Avviso pubblico per l'affidamento di n. 2 incarichi di Collaborazione a progetto presso l'U.O. amministrazione del Personale e U.O. controllo di gestione.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 637 del 26/11/2007 è indetto avviso pubblico, per prova colloquio e valutazione comparativa dei curricula, per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di collaborazione a progetto, come di seguito individuati:

- A. Gestione giuridica informatizzata del Personale aziendale, mediante l'utilizzo di apposito software. da svolgersi presso l'U.O. Amministrazione del Personale.
- B. Gestione della Procedura informatica relativa al monitoraggio dei volumi di attività per Centri di responsabilità, da svolgersi presso l'U.O. Controllo di Gestione.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del seguente requisito specifico di ammissione:

- 1) Laurea specialistica (D.M. n. 509/99, decreto 4 agosto 2000 e decreto 28 novembre 2000), ovvero diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente in materie giuridiche o economiche,

Ai fini della procedura di valutazione costituiranno requisiti preferenziali:

- l'aver svolto attività di stage o lavorativa, comprovata mediante adeguata documentazione, nel settore della gestione del personale, quanto al progetto sub A) e nel settore della gestione di flussi informativi, quanto al progetto sub B);
- l'aver partecipato ad attività formative post universitarie inerenti alle attività oggetto del progetto specifico;
- buone capacità informatiche.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione. Il difetto del requisiti

di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva..

Per essere ammessi al presente avviso i candidati, secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno far pervenire, a pena di esclusione, domanda diretta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria USL n. 3 - via Piano dei Lippi - 85042 Lagonegro - PZ - entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda il candidato è tenuto a specificare il tipo di progetto cui intende partecipare.

Si precisa che è possibile la partecipazione ad una sola delle due attività a progetto oggetto del Presente avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- a) Diploma di laurea;
- b) Curriculum vitae debitamente firmato e sottoscritto;
- c) Certificazione ovvero autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 degli eventuali requisiti preferenziali posseduti;
- d) Copia di un documento di identità in corso di validità;

I titoli attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge. ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae si intendono rese in sostituzione delle normali cer-

tificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione,

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione provvederà con apposito atto all'ammissione dei candidati alla presente procedura, previa verifica dei requisiti di ammissione richiesti e degli eventuali titoli preferenziali presentati dal candidato, riservandosi di disporre in qualunque fase del procedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione provvede alla selezione dei candidati attraverso una prova colloquio volta ad accertare le specifiche conoscenze teorico-pratiche richieste dallo svolgimento dell'incarico, nonché attraverso la valutazione dei curricula prodotti dai candidati.

Allo scopo la selezione sarà affidata ad una apposita commissione composta dal Direttore Amministrativo, dal Direttore dell'U.O. Controllo di Gestione e dal Responsabile dell'U.O. Amministrazione del Personale. La stessa sarà coadiuvata da un segretario verbalizzante.

Per la valutazione della prova selettiva la Commissione avrà a disposizione complessivamente 60 punti: di cui 30 punti per la prova colloquio e 30 punti per il curriculum.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione esaminatrice al termine della prova selettiva formula, per ciascun progetto oggetto dell'incarico da conferire, una graduatoria finale di merito secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria finale di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale. L'incarico sarà perfezionato mediante stipulazione di contratto di collaborazione a progetto, di durata annuale, eventualmente prorogabile.

Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modd. ed integr. la Sig.ra La Grotta Giuseppina, Responsabile P.O. Servizio Giuridico dell'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" è individuata quale Responsabile del procedimento.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi alla U. O. Amministrazione del Personale dell'Azienda Sanitaria USL n. 3 di Lagonegro (PZ)-Via Piano dei Lippi- tel. 0973-48507 nei seguenti orari: mart. e gio. ore 15,00-17,00.

Il presente avviso compreso gli allegati sono disponibili sul sito internet: www.asl3Lagonegro.it

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Mario Marra)

(Fac-simile di domanda da redigere in carta semplice)

Allegato A

Al Direttore Generale
 Dell'Azienda Sanitaria USL n.3
 Via Piano dei Lippi, 3
 85042 – Lagonegro

Il sottoscritt _____, nat il _____ a _____, e residente in _____ alla Via _____ cap _____, Codice fiscale _____ chiede di partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione a progetto, pubblicato integralmente sul BUR della Regione Basilicata – parte II – n. _____ del _____, esprimendo la preferenza per il seguente progetto¹

1	Gestione giuridica informatizzata del personale aziendale, mediante l'utilizzo di apposito software, da svolgersi presso l'U.O. Amministrazione del Personale
2	Gestione della procedura informatica relativa al monitoraggio dei volumi di attività per Centri di Responsabilità, da svolgersi presso l'U.O. Controllo di Gestione

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000,

dichiara:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana ²;
- b) di essere iscritt nelle liste elettorali del Comune di _____ ³;
- c) di non aver subito condanne penali (oppure indicare la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso) ⁴;
- d) di essere in possesso **del seguente requisito specifico di ammissione**: Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____
- e) di essere in possesso dei seguenti **requisiti preferenziali**⁵:
 - 1. _____
 - 2. _____
 - 3. _____
 - 4. _____
 - 5. _____

¹ Contrassegnare il progetto per il quale si intende partecipare;
² è richiesta la cittadinanza italiana (fatte salve le equiparazioni stabilite dalle legge vigenti) o la cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea;
³ in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;
⁴ anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
⁵ indicare le eventuali attività di stage o lavorative nei settori indicati nell'avviso, le attività formative post universitarie, con documentazione allegata ovvero in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000

f) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____ (*solo per i candidati di sesso maschile*);

g) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: _____

 sottoscritt_ autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, L'Azienda Sanitaria USL n. 3 di Lagonegro al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza.

Data _____

Firma (non autenticata) _____