

TITOLO: ESPERTO NELLA GESTIONE DELLA COMMESSA EDILE

AREA TEMATICA

Il percorso si propone di formare una nuova figura professionale: l'esperto nella gestione della commessa edile. Grazie all'acquisizione di conoscenze/competenze tecnico-gestionali, economico-amministrative, specialistiche ma nello stesso tempo trasversali, indispensabili per la gestione di commesse edili pubbliche e/o private il professionista riuscirà ad operare con innovazione e qualità nell'impresa edile, favorendo così la crescita del tessuto imprenditoriale lucano.

DESTINATARI

Destinatari della proposta didattica saranno n. 19 giovani lucani, uomini e donne, diplomati all'ITG, ITC, ed al liceo scientifico, e laureati nei seguenti gruppi disciplinari: Ingegneria, Architettura; Geo – Biologico, Agraria, Giuridico, Economico-statistico e Politico-sociale.

Vista l'alta specializzazione del percorso formativo è indispensabile che i partecipanti siano già in possesso di un background di conoscenze/competenze pregresse in materie giuridico-economica, acquisite attraverso un percorso di istruzione e/o formazione professionale, oltre che di spiccate capacità logiche, proprie di tutti gli indirizzi di studio individuati (sia diplomati che laureati).

DURATA in ore: 940 AULA + 960 TIROCINIO

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO / CONTENUTI

Il percorso formativo, della durata complessiva di 940 ore, comprensivo delle 5 ore di valutazione finale, si articolerà in 5 moduli formativi, suddivisi in 16 unità didattiche - unità formative di base raccolte per tematiche omogenee -caratterizzati dall'alternanza tra formazione d'aula, attività di Project Work, visite guidate e formazione outdoor.

Dei 5 moduli formativi, 3 saranno prettamente finalizzati al trasferimento di competenze tecnico-professionali e 2, precisamente il primo e l'ultimo, si proporranno di guidare, in partnership con API, all'inizio del percorso formativo, mediante l'orientamento alla formazione, il formando verso una partecipazione realmente motivata ed in piena sintonia col personale progetto professionale, ed alla fine, con l'orientamento al lavoro, verso una fase di tirocinio professionalizzante.

Mod. 1 - Orientamento e Mercato del Lavoro

U.D. 1.1- Orientamento al Ruolo

U.D. 1.2. - Comunicazione e Pensiero Laterale

Mod. 2 - Gestione della Commessa Edile

U.D. 2.1 - L'impresa e la sua organizzazione

U.D. 2.2. - Legislazione Urbanistica e dei lavori pubblici

U.D. 2.3 - Nozioni di Diritto Amministrativo

U.D. 2.4. – Analisi e Gestione del processo commerciale: offerte private e gare di appalto

U.D. 2.5 - La commessa edile e le fasi del processo produttivo

Mod. 3- Contabilità generale e di Cantiere

U.D. 3.1 - La contabilità generale

U.D. 3.2 - La contabilità di cantiere

U.D. 3.3 – Le riserve contabili in edilizia

Mod. 4 - Qualità, Ambiente e Sicurezza

U.D. 4.1 - La Qualità in edilizia

U.D. 4.2 - Edilizia ed Ambiente

U.D. 4.3 - La Sicurezza nell'azienda edile ed in cantiere

U.D. 4.4 - I Sistemi Integrati Qualità, Ambiente e Sicurezza

Mod. 5 - Orientamento al lavoro ed autoimpiego

U.D. 5.1 - La ricerca attiva del lavoro

U.D. 5.1 - La realizzazione dell'idea di impresa

OBIETTIVI FORMATIVI

Il percorso di formazione si propone di garantire ai corsisti una formazione flessibile, finalizzata allo sviluppo ed alla certificazione di competenze da utilizzare in un settore in continuo mutamento quale quello edile.

Il programma formativo, quindi, intende formare una figura professionale esperta nel settore delle costruzioni e capace di operare nella gestione di commesse pubbliche e private, dotata di conoscenze trasversali e tecnico-operative relative all'applicazione delle vigenti norme, anche volontarie, in materia di Qualità, Ambiente, Sicurezza sui luoghi di lavoro e legislazione dei lavori pubblici, oltre che di competenze tecnico-pratiche mediante l'approfondimento degli aspetti legati alla contabilità, compresa quella di cantiere, ed alla gestione della commessa e dei fornitori.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Cooperative Learning e lezioni interattive: lezioni frontali, discussioni, simulazioni, role playing, discussioni guidate e casi aziendali, testimonianze portate in aula dai docenti, discussioni di gruppo in modo da sviluppare nei formandi una sensibilità organizzativa, lavori individuali da seguire con precisi obiettivi da raggiungere e tempi da rispettare.

Il learning by doing ed il learning by thinking consentiranno ai partecipanti di legare immediatamente le nuove competenze acquisite ad un approccio al lavoro regolato da abilità operative e programmazione ragionata.

DOCENTI PREVISTI PER IL CORSO

Professionisti ed esperti con comprovata esperienza lavorativa nelle tematiche oggetto di insegnamento ed esperienza didattica nell'alta formazione.

ELENCO ORGANIZZAZIONI CHE OSPITANO I TIROCINI:

BAUWERK S.r.l. - Potenza

Euroservice di Avigliano Francesco - Vaglio di Basilicata

Soc. Coop. Maratea Servizi - Maratea

Ventra Antonio S.r.l. - Melfi (PZ)

Eredi Bernardo S.n.c. di Bernardo Vincenzo & C. - Gallicchio (PZ)

SI.TEL di Miraglia F.sco Saverio - Lauria

IMPIANTI VALGAS S.r.l - Viggiano (PZ)

PA.E.CO. S.r.l. - Garaguso (MT)

Valbasento Lavori S.r.l. - Calciano (MT)

Edil Bradanica Calcestruzzi S.r.l. - Acerenza (PZ)

Mastroberti S.r.l. - S. Angelo le Fratte (PZ)

TE.MLAN. S.r.l. - Tito (PZ)

Enika Costruzioni di Katia Magrino & C. - Vietri di Potenza

SEDE

S.I.T. sas - C.so Garibaldi n. 82/86 – 85100 Potenza (PZ)