

CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO  
RIONERO IN VULTURE

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi temporanei e supplenze per posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia Medica - Categoria "D" con rapporto a tempo determinato.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 2 del 08/01/2010, secondo le modalità previste dalla normativa vigente è indetta Pubblica Selezione per titoli e colloquio ai fini dell'eventuale CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE per posti di: Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia Medica, Cat. D.

**AVVERTENZE:**

Il conferimento di incarichi temporanei avverrà nei limiti della posizione e disciplina del posto a selezione e la graduatoria finale della pubblica selezione sarà utilizzata per il conferimento di incarichi di supplenza e per tutte le esigenze ordinarie e straordinarie che potranno insorgere successivamente all'emanazione del presente avviso presso le strutture aziendali.

Il personale incaricato sarà chiamato a prestare servizio, in caso di necessità e secondo le modalità definite dalla vigente normativa contrattuale, nelle strutture dell'Ospedale di Rionero in Vulture.

**E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 febbraio 1991, n. 125. La partecipazione al concorso è consentita, dunque, ai candidati dell'uno e dell'altro sesso, che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo ai sensi dell'art. 4, comma 3, della Legge n° 125/91, si specifica che il termine "candidati", usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato, e, quindi, riferito agli aspiranti "dell'uno e dell'altro sesso".**

La partecipazione all'Avviso è consentita ai candidati che siano in possesso dei requisiti prescritti.

I requisiti generali per accedere all'impiego sono:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento di idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categoria protetta è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Amministrazioni ed Enti pubblici è dispensato dalla visita medica;

I requisiti specifici di ammissione sono:

- a) diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione (D.M. 746/94), ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27 luglio 2000);
- b) iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso pubblico;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni e coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione, quello relativo al limite di età deve essere posseduto alla data di pubblicazione dell'avviso stesso.

**Domanda di ammissione e presentazione**

Per essere ammessi al presente avviso i candidati dovranno far pervenire domanda, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'IRCCS/CROB – Via Padre Pio, 1– Rionero In V., e **presentata direttamente** entro le **ore 12.00 del 15° giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio;**

**la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.**

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire (**allegato A**).

L'interessato, inoltre, è tenuto ad indicare il domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto la residenza.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dal DPR n.445 del 28.12.2000, i seguenti documenti:

- 1) diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione (D.M. 746/94), ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27 luglio 2000);
- 2) certificato di iscrizione all'Albo Professionale di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Entrambi i documenti possono essere prodotti nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni, allegata al presente bando (**allegato B**).

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare altresì:

- le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse al fine della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato;
- un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al

corrispondente titolo e con l'indicazione se trattasi di originale o di copia.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal DPR n.445 del 28.12.2000.

Ove il candidato ritenga di utilizzare le dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n.445/2000 dovrà aver cura di specificare tutte le circostanze (luogo, data, votazione riportata, Autorità rilasciante, esatta denominazione del titolo, etc.) che consentano alla Commissione esaminatrice di poter esprimere le proprie valutazioni.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per mancata valutazione di titoli, prodotti con l'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive, ove queste siano incomplete.

Ai sensi degli artt.19 e 47 del DPR n.445/2000 è consentito ai candidati allegare documenti in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di notorietà, allegata al presente bando (**allegato C**), riguardante la conoscenza del fatto che le copie allegate, debitamente elencate, sono conformi agli originali.

Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.19 bis del predetto DPR n.445/2000, può essere apposta in calce alla copia stessa.

Tali dichiarazioni devono essere accompagnate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**Ammissione dei candidati**

L'Amministrazione provvederà, con apposito atto, all'ammissione dei candidati all'avviso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso.

L'esclusione dalla procedura selettiva verrà notificata entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

#### **Prova selettiva**

La prova selettiva consisterà in un colloquio sulle materie connesse alla qualificazione professionale richiesta.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti di partecipazione.

Il diario della prova selettiva sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda [www.crob.it](http://www.crob.it) nonché affissione all'Albo Pretorio, non meno di dieci giorni prima della data fissata, e **varrà quale notifica a tutti gli effetti.**

#### **Punteggio titoli e colloquio**

La Commissione, da nominarsi con apposito atto, disporrà complessivamente di 60 punti per la valutazione dei titoli e per il colloquio.

I punti sono così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio

Ai sensi degli artt.8 e 11 del D.P.R. n.220/01, i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli sono i seguenti:

- titoli di carriera: punti 12
- titoli accademici e di studio: punti 6
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2
- curriculum formativo e professionale: punti 10

#### **Titoli di carriera**

I titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/01 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale ad avviso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso.

#### **Titoli accademici e di studio**

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla Commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

#### **Pubblicazioni e titoli scientifici**

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con il profilo professionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

#### **Curriculum formativo e professionale**

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto al profilo professionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale.

**La mancata presentazione del curriculum non è motivo di esclusione, ma comporta la non valutazione dei titoli sopra specificati.**

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di **almeno 21/30.**

#### **Graduatoria e adempimenti dei concorrenti inseriti nella graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e precedenza previste dal DPR n.487/94 e s.m.i..

La graduatoria di merito è approvata dal

Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale [www.crob.it](http://www.crob.it) e varrà quale notifica a tutti gli effetti.

L'assunzione in servizio dei concorrenti avverrà mediante la stipulazione di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal Decreto Leg.vo n.165/01 e s.m.i. e del CCNL del personale del Comparto vigente al momento dell'assunzione.

L'Istituto inviterà i concorrenti a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e appreso indicata:

- a- documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b- altri titoli che danno diritto a usufruire delle precedenza o preferenze a parità di valutazione.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

#### **Trattamento economico**

Al vincitore, assunto a tempo determinato, sarà attribuito il trattamento stipendiale iniziale fissato per la specifica posizione funzionale messa a concorso dal CCNL del personale del Comparto.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere durante l'orario di ufficio alla segreteria dell'Ente al N° 0972/726111.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Rocco A. G. MAGLIETTA

**ALLEGATO A**

Schema della domanda (in carta semplice)

Al DIRETTORE GENERALE

IRCCS/CROB

Via Padre Pio, 1

85028 RIONERO IN V. (PZ)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_,

c h i e d e

di essere ammess\_ a partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per aspiranti ad incarichi temporanei e supplenze di Categoria "D" Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia Medica.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è cittadin\_ italian\_ (1);  
 b) è iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (2);  
 c) non ha riportato condanne penali (3);  
 d) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: \_\_\_\_\_ (4);  
 e) è in possesso del diploma universitario di abilitazione alla specifica professione di Tecnico di Radiologia Medica ovvero del seguente titolo equipollente \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;  
 f) è iscritt\_ all'Albo Professionale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;  
 g) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_ (5);  
 h) è in possesso dei seguenti titoli di precedenza a parità di punteggio \_\_\_\_\_ (6);  
 i) ha preso visione del bando.

Il sottoscritt\_ autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n.196/03 e s.m.i., l'Istituto al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità del bando per cui è fatta l'istanza.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

Recapito per comunicazioni:

- (1) ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea  
 (2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi  
 (3) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale  
 (4) solo per i candidati di sesso maschile  
 (5) in caso affermativo, indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego  
 (6) indicare l'eventuale possesso dei requisiti previsti dall'art.5, p.4, del DPR n.487/94

**ALLEGATO B****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**

(art.46 del DPR n.445/2000)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità  
negli atti, richiamate dall'art.76 del DPR n.445/2000,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità quanto segue:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritt autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n.196/03 e s.m.i., l'Istituto al trattamento dei  
dati personali forniti con la presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO C****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(artt.19 e 47 del DPR n.445/2000)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità  
negli atti, richiamate dall'art.76 del DPR n.445/2000,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità quanto segue:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritt autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n.196/03 e s.m.i., l'Istituto al trattamento  
dei dati personali forniti con la presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

F I R M A

\_\_\_\_\_

**(Ai sensi dell'art.38 del DPR n.445/2000, alla presente dichiarazione deve essere allegata  
fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità).**