

AZIENDA SANITARIA USL N. 5
MONTALBANO JONICO

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n° 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Logopedista (cat. D)

In esecuzione della deliberazione esecutiva n° 650 dell'11/12/2007 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista (Categoria D), vacante nella Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria USL N° 5 di Montalbano J.co(MT).-

Il concorso è indetto ed espletato ai sensi della normativa di cui al D.P.R. 27.03.2001, n.220, alla legge n.125/91, al Decreto Legislativo n. 165/2001 e al vigente CCNL – Comparto Sanità.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003:

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa "Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane", per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia;
- Il trattamento dei dati verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici con la preci-

sazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato;

- La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- La diffusione dei dati verrà effettuata in forma.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi del D.P.R. 27.03.2001, n.220 possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 1. l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura della Azienda Sanitaria U.S.L. n° 5 di Montalbano Jonico, prima dell'immissione in servizio;
 2. il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26 – comma 1 – del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) diploma universitario di "Logopedista", conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D. Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni, ovvero diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- d) abilitazione all'esercizio della professione, ove esistente.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti pre-

scritti comporta la non ammissione al Concorso Pubblico.

La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età (art. 3 – comma 6 – della legge 127 del 15.05.1997).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo e coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver ottenuto lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. DOMANDE DI AMMISSIONE.

Per partecipare al presente concorso gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso devono presentare domanda, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, diretta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.S.L. n. 5 di Montalbano Jonico – Viale dei Caduti n. 29 - 75023 Montalbano Jonico (MT) - spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4 del presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso devono dichiarare in forma autocertificativa, oltre al cognome ed al nome:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (Tale dichiarazione va resa anche in caso di situazione negativa);
- e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti per la partecipazione al concorso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- g) i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico

impiego (ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP. AA.);

- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze;
- i) lingua straniera su cui sostenere l'esame orale tra le seguenti: inglese, francese;
- l) il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera a)

L'omessa indicazione di una sola delle dichiarazioni di cui sopra attinenti, in particolare, ai requisiti, ove le informazioni relative agli stessi non possano essere desunte dalle dichiarazioni rese o dalla documentazione esibita, comporterà l'esclusione dal concorso per l'impossibilità di accertare il possesso dei requisiti richiesti, in considerazione del fatto che tali dichiarazioni sostituiscono, in fase di partecipazione, le documentazioni relative.

L'Azienda Sanitaria U.S.L. n. 5 Montalbano Jonico non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazione che dipendano da inesatta indicazione, da parte dell'aspirante, del relativo recapito oppure da mancata o tardiva partecipazione di successive variazioni o da eventuali disguidi o ritardi postali non imputabili a colpa dell'Azienda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, i candidati dell'uno e dell'altro sesso portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Chi ha titolo a precedenza o preferenze di posti secondo le vigenti disposizioni di legge, richiamate anche dall'art. 5 e successivi del D.P.R. 487/94, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

La Domanda, a pena di esclusione, deve

essere firmata in originale e la stessa firma in calce alla domanda, ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445, non è soggetta ad autenticazione.

Alla procedura di ammissione al presente concorso si applica la normativa di cui alla legge n.241/90 e al DPR N° 445/2000.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dell'uno e dell'altro sesso devono allegare, a pena di esclusione, in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero in autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dal DPR n. 445/2000, tutte le certificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 1 – lettera c) – d) .

Alla domanda di partecipazione al concorso, inoltre, i concorrenti dell'uno e dell'altro sesso devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, nonché i titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza.

I titoli devono essere prodotti in originali o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Ove il Candidato dell'uno e dell'altro sesso ritenga di utilizzare le Dichiarazioni sostitutive dovrà aver cura di specificare con precisione tutte le circostanze (Luogo, data, votazione riportata, Autorità rilasciante, esatta denominazione del titolo, etc.) che consentano alla Commissione Esaminatrice di poter esprimere le proprie valutazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per mancata valutazione di titoli prodotti con l'utilizzo delle Dichiarazioni Sostitutive, ove queste siano incomplete.

Non è valido il riferimento a documentazione allegata ad istanze di partecipazione ad altri concorsi.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate da Legale Rappresentante o suo delegato, dell'Ente presso il quale i servizi stessi sono stati prestati.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 è consentito agli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso allegare documenti in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di notorietà (esente da bollo) riguardante la conoscenza del fatto che le copie allegate debitamente numerate e siglate, sono conformi all'originale.

Le sottoscrizioni di tali dichiarazioni non sono soggette ad autenticazione ove siano apposte in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero siano accompagnate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in lingua italiana e tradotte nei modi di legge.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine del presente bando, né sarà preso in considerazione la documentazione presentata in modo difforme da quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

I titoli valutabili sono quelli di cui al D.P.R. n. 220/2001.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria USL N.5 - Viale dei Caduti, 29 – 75023 Montalbano J.co (MT) ovvero presentate direttamente al Protocollo della stessa Azienda, sito in Montalbano Jonico presso la sede centrale, dalle ore 10 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 15 alle ore 17 limitatamente al martedì e giovedì.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gaz-

zetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si considerano utilmente prodotte le domande spedite a mezzo del servizio postale entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con atto del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria USL N° 5 di Montalbano Jonico (MT) e sarà composta secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 44 del D.P.R. n.220 del 27.03.2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di cui all'art.3, comma 5, del D.P.R. 220/2001 per l'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della lingua straniera, la Commissione Giudicatrice sarà integrata da membri aggiunti.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta con le modalità e nel rispetto dei principi stabiliti al Titolo I° - art.11 - e al Titolo II° - artt. 20, 21 e 22 - del D.P.R. n.220/2001.

7. PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME.

I punteggi per i titoli e le prove di esame a disposizione della Commissione sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 10;

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, prova pratica ed orale.

8. AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati dell'uno e dell'altro sesso è deliberato dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria USL n. 5 di Montalbano Jonico, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente Bando.

L'esclusione dal concorso è disposta, con provvedimento motivato del direttore Generale dell'Azienda, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie speciale - "Concorsi ed esami" del 29 aprile 2008, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Pertanto i candidati dell'uno e dell'altro sesso ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicata nel suddetto Avviso sulla G.U., muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del Candidato dell'uno e dell'altro sesso alla prova scritta, per qualsiasi causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Nel caso di numero esiguo di partecipanti dell'uno e dell'altro sesso - valutato autonomamente dall'Azienda Sanitaria USL N° 5 di Montalbano J.co (MT) - si fa riserva di comunicare ai

Candidati dell'uno e dell'altro sesso ammessi il giorno, luogo ed ora della prova pratica con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 220/2001.

9. PROVE DI ESAME.

Le prove di esame saranno le seguenti:

Prova scritta:

Consisterà nella redazione di un elaborato su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso ovvero soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla sui medesimi argomenti.

Prova pratica:

Consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, anche inerente agli argomenti della prova scritta.

Prova orale:

Verterà, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta, anche sulla conoscenza della lingua inglese o francese, da specificarsi nella domanda di partecipazione, nonché sulla conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/01.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, nella prova scritta, e di 14/20, in ciascuna delle restanti prove pratica e orale.

L'Azienda Sanitaria USL N° 5 di Montalbano Jonico, ai sensi dell'art. 3 - comma 4 - del DPR n. 220/01, si riserva la facoltà, in presenza di un elevato numero di partecipanti al concorso, di procedere a forme di preselezione, predisposte anche da Aziende specializzate in selezione del personale.

10. GRADUATORIA - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati dell'uno e dell'altro sesso.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'Azienda Sanitaria per i successivi provvedimenti.

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva, data dalla somma del punteggio dei titoli e delle prove d'esame, riportata da ciascun candidato dell'uno e dell'altro sesso con l'osservanza, a parità di punti, delle precedenza e preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati dell'uno e dell'altro sesso utilmente collocati nella graduatoria di merito.

All'approvazione degli atti del concorso e alla dichiarazione dei vincitori provvede il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria USL n. 5 Montalbano Jonico, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 220/2001.

La graduatoria degli idonei è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

La graduatoria relativa al presente concorso rimane efficace per il termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e sarà utilizzata, con le modalità e nei limiti indicati dal richiamato art. 18 del DPR n. 220/01, per eventuali coperture di analoghi posti che, successivamente, entro tale termine e, comunque, nell'arco di vigenza della Graduatoria, dovessero rendersi disponibili.

La suddetta graduatoria potrà essere utilizzata, nell'arco di tempo della sua validità, anche per la eventuale copertura di posti rimasti vacanti a seguito di bandi di mobilità esterna ovvero a seguito di bandi di selezione interna riservati al personale dipendente di questa Azienda Sanitaria.

Si fa presente che il ricorso all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori resta subordinato alla verifica da parte della Azienda della sussistenza di effettive esigenze di servizio.

La costituzione del conseguente rapporto di lavoro con i vincitori avverrà attraverso la stipula di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal D. L.vo 165/2001 ed ai sensi del CCNL comparto Sanità 2002/2005 e comunque vigente all'atto della sottoscrizioni dello stesso.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, il vincitore sarà invitato con lettera raccomandata A. R. a presentare – nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso – la seguente documentazione ovvero autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

1. Estratto dell'atto di nascita;
2. Certificato di cittadinanza italiana;
3. Certificato d iscrizione nelle liste elettorali;
4. Certificato generale del casellario giudiziale;
5. Originale o copia autentica dei titoli di studio specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
6. Copia del foglio matricolare o dallo stato di servizio militare ovvero, per gli esentati, il certificato di esito definitivo di leva;
7. Certificato dei servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni con le indicazioni delle cause di risoluzione dei rapporti di impiego;
8. Dichiarazione di non trovarsi in uno degli stati di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs n.165/2001;

I documenti di cui ai precedenti punti 2 – 3 e 4 dovranno essere in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella della lettera di richiesta.

11. TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori assunti a tempo indeterminato sarà attribuito il trattamento stipendiale fissato, per la specifica posizione funzionale messa a concorso, dal C.C.N.L. del Comparto Sanità 2002/2005 o, comunque, vigente all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

12. DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento e rinvio alla normativa contrattuale, regolamentare e di Legge vigente in materia.

L'assunzione del vincitore potrà aver luogo esclusivamente al verificarsi delle condizioni e nei limiti di cui alle vigenti disposizioni di leggi nazionali e regionali in materia.

L'Azienda Sanitaria USL n. 5 Montalbano Jonico si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza che per i concorrenti insorgano diritti o interessi di sorta.

Eventuali informazioni relative al concorso possono essere richieste all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Azienda Sanitaria USL n° 5 Montalbano Jonico - Viale dei Caduti n. 29 - 75023 Montalbano Jonico (tel. 0835 – 5961)

Il Testo integrale del presente Bando di concorso è disponibile sul sito Aziendale www.asl5.basilicata.it

Montalbano Jonico, lì 13 dicembre 2007

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Pietro QUINTO)

SCHEMA DELLA DOMANDA
(in carta semplice)

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria USL N° 5
Viale dei Caduti, 29
75023 Montalbano Jonico (MT)

Il sottoscritt _____ nat a _____
(_____) il _____ e residente a _____ (_____) in
Via/Piazza _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista (Cat. D), indetto con Deliberazione del Direttore Generale N° 650 dell'11/12/2007, esecutiva, pubblicato sul BUR N° _____ del _____, per estratto, sulla G.U. N° _____ del _____.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR N° 445/2000,

DICHIARA

- a) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri della Unione Europea;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
(in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione indicare i motivi)
- c) di non aver riportato condanne penali (indicare anche l'avvenuta concessione di amnistie, indulto, condono o perdono giudiziale), né avere procedimenti penali in corso;
- d) che per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente:
_____ ; (solo per i candidati di sesso maschile)
- e) di essere in possesso del requisito di ammissione, e precisamente:
 - Diploma di Laurea in _____ ovvero Diploma di _____ conseguito in data _____ presso l'Università degli Studi / _____ di _____;
- f) di essere/non essere in possesso di titoli di precedenza o preferenza;
(in caso positivo indicare esaurivamente il titolo)
- g) di aver/non aver prestato i servizi presso pubbliche amministrazioni;
(in caso positivo indicare esaurivamente i servizi e le eventuali cause di cessazione)
- h) di non essere stato dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- i) di voler sostenere l'esame orale sulla seguente lingua straniera: _____;
- l) autorizza l'uso dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003;
- m) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente recapito:
Via/Piazza _____ Comune _____
CAP _____ Prov. _____ Tel. _____ / _____;

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo a richiesta dell'Azienda mediante la presentazione di prescritti documenti nei termini e con le modalità previste dal bando di concorso.

Allega alla Domanda la seguente documentazione ai fini dell'ammissione e della valutazione:

_____;

_____ (luogo) li _____ (data)

FIRMA
(non soggetta ad autenticazione)