

AZIENDA SANITARIA U.S.L. N.4
MATERA

Avviso pubblico per il conferimento d'incarico quinquennale di Direttore Psicologo responsabile della struttura complessa di Psicologia- Disciplina di Psicologia.

In esecuzione della deliberazione n. 90 del 28/01/2008, del Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria, ai sensi dell'art.15 (3° comma) del D. Lgs. 30/12/92, n.502, come modificato dal D.Lgs. n.517/93, del D.P.R. del 10/12/97, n.484, del D.Lgs. n.229/99, del D. Lgs. n.165/01 e della Legge Regionale n.1 del 30/01/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento d'incarico quinquennale di direttore psicologo responsabile della struttura complessa di psicologia-disciplina di psicologia presso L'Unità Operativa di Psicologia.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro, dell'uno e dell'altro sesso, che siano in possesso dei sottoindicati requisiti generali e specifici, con riferimento al profilo e disciplina a cui si partecipa; al riguardo ai sensi dell'art.4 - comma "3" della Legge 125/91, si specifica che il termine "candidati o aspiranti" usati nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e, quindi, riferito "dell'uno e dell'altro sesso":

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura della Azienda Sanitaria U.S.L. n.4/MT, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26 - comma 1 - del D.P.R. n.761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) diploma di laurea in psicologia;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cui al presente avviso o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina in avviso o in una disciplina

equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina in avviso;

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso Amministrazioni Pubbliche, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico, Istituti o Cliniche Universitarie e Istituti Zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dagli artt.11,12 e 13 del D.P.R. 484/97;

- e) iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- f) curriculum professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale, di studio, direzionale - organizzativa ed adeguata esperienza.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art.6 - comma "1" - del D.P.R. 484/97 per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale, ai sensi dell'art.15 - comma "3" del precitato Decreto.

- g) Attestato di formazione manageriale;

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art.7 del D.P.R. 484/97, l'incarico di direzione sanitaria aziendale e gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile, ai sensi dell'art.15 - comma "2" del D.P.R. 484/97. L'attestato di formazione manageriale deve essere comunque conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso, ai sensi del D.Lgs. n.229/99.

I requisiti suddetti, pena esclusione, devono

essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all' avviso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi dell'art.3 comma 6 della Legge n.127/97. Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento in pensione dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno, salvo eventuali diritti a trattenimento in servizio previsti da specifiche disposizioni (si terrà conto delle indicazioni della Circolare del Ministero della Sanità n.900.1/5.1.38.44/583 del 31/3/1997).

Non possono accedere all'impiego coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al presente avviso gli aspiranti dovranno far pervenire domanda, redatta su carta libera, diretta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.S.L. n.4/MT - via Montescaglioso - 75100 Matera, a pena di decadenza, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si considerano utilmente prodotte le domande anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Gli aspiranti, sotto la propria personale responsabilità, devono dichiarare nella domanda:

- a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime.

- d) le eventuali condanne riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio e degli altri requisiti generali e specifici indicati nel presente avviso;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- g) i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione nella domanda stessa anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o di un solo requisito richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dall'avviso.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

L'Azienda Sanitaria U.S.L. n.4/MT non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazione che dipendano da inesatta indicazione, da parte dell'aspirante, del relativo recapito oppure da mancata o tardiva partecipazione di successive variazioni o da eventuali disguidi o ritardi postali non imputabili a colpa dell'Azienda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare:

- 1) il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza del presente avviso;
- 2) curriculum professionale; per i criteri di valutazione si fa espresso riferimento agli articoli "8" e "9" del D.P.R. 484/97, salvo quanto previsto all'art.15 - comma 3 - del D.P.R. n.484/97;

Alla domanda di partecipazione possono essere allegati tutti i titoli, certificazioni ed altro che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione. Detta documentazione

dovrà essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutte le informazioni e gli elementi necessari previsti dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE E DEI CONCORRENTI

La Commissione di Esperti, costituita per il profilo e disciplina di cui al presente avviso, provvede all'ammissione dei candidati e predisponde l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Ai sensi dell'art. 16 – comma "5" della Legge Regionale n.1 del 30/01/2007, la Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda ed è composta:

- a) dal Direttore Sanitario, che la presiede;
- b) da n.2 Dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, individuati a cura dell'Azienda interessata mediante sorteggio tra i dirigenti preposti a struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico ed inseriti in appositi elenchi tenuti ed aggiornati dal Dipartimento Regionale competente, di cui almeno uno in servizio ai di fuori del territorio regionale.

La Commissione prima di procedere alla valutazione del curriculum professionale ed alla effettuazione del colloquio, predisponde i criteri di massima per la valutazione del curriculum e per lo svolgimento del colloquio.

La valutazione del curriculum precede lo svolgimento del colloquio al fine di tener conto durante il colloquio degli elementi costituenti il curriculum.

Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione ai singoli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e che hanno contribuito a determinarlo.

Non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

Ai candidati, con lettera raccomandata A.R. sarà notificato dalla Commissione di Esperti, almeno venti giorni prima, l'invito alla effettuazione del colloquio con indicazione della data e del luogo in cui dovrà svolgersi.

Il colloquio verterà su elementi teorici e pratici della disciplina ed elementi tendenti ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale di identità personale.

Al termine delle operazioni di valutazione le Commissioni formulano per ciascun candidato un giudizio di idoneità motivato, con particolare riferimento alla preparazione professionale ed alla capacità di direzione e organizzativa evitando comunque di formulare direttamente o indirettamente una graduatoria.

Predispongono, infine, l'elenco degli idonei in ordine alfabetico e, fra questi, selezionano una terna di candidati.

Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, opera la scelta del soggetto cui affidare l'incarico di responsabile di struttura complessa, nell'ambito della terna dei candidati selezionati dalla Commissione di Esperti fra quelli giudicati idonei, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e dell'art. 16 – comma "6" della Legge Regionale n.1 del 30/01/2007.

Il candidato prescelto dal Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico quinquennale sarà invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, gli ulteriori documenti ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e

condizioni previsti dalla Legge per l'accesso al rapporto di Lavoro.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda U.S.L. n.4/MT procederà al conferimento dell'incarico quinquennale che decorrerà dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula di contratto in cui saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, salvo giustificati motivi.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale responsabile di struttura complessa.

L'Azienda U.S.L. n.4/MT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di Legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ad ogni buon conto si fa presente che il ricorso al conferimento dell'incarico quinquennale resta subordinato alla verifica da parte dell'Azienda della sussistenza di effettive esigenze di servizio nonché compatibilità e sostenibilità economica.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa di cui al D. Lgs. n.502/92, al D.Lgs. n.517/93, al D.P.R. n.484/97, al D.Lgs. n.229/99, al D. Lgs. n.165/01, alla Legge Regionale n.1 del 30/01/2007 e al vigente C.C.N.L. della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, attualmente vigente.

Ai sensi dell'art.10 - comma "1" - della Legge 31/12/96, n.675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa AA.GG.-Personale e Rilevazione Dati Ufficio Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per

finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Eventuali informazioni relative all'avviso possono essere chieste all'Unità Operativa del Personale dell'Azienda Sanitaria U.S.L. n.4/MT - via Montescaglioso - 75100 Matera telefono: 0835/253543-544 - numero verde: 800216916 - sito internet: www.aslmt4.it

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Domenico MAROSCIA)

SCHEMA DELLA DOMANDA

(in carta semplice)

Al Sig. Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria U.S.L. n.4
Via Montescaglioso
75100 MATERA

Il sottoscritt _____ nat a _____ il _____
e residente in _____ alla via _____
n. _____ chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il
conferimento dell'incarico quinquennale di direttore psicologo responsabile della struttura
complessa di psicologia nella disciplina di psicologia presso l'Unità Operativa di Psicologia.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a)- è cittadin_ italian_ o di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea;
- b)- è iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
- c)- non ha riportato condanne penali (oppure indicare la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso) _____ (2);
- d)- per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione e la seguente: _____;
(solo per i candidati di sesso maschile)
- e)- è in possesso del diploma di laurea in _____;
- f)- è in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale;
- g)- è in possesso dei seguenti requisiti di ammissione: _____;
- h)- è in possesso della specializzazione in _____;
- i)- è iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale di _____;
- l)- ha prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: _____ (3);

Il dichiara, inoltre, di obbligarsi, in caso di conferimento dell'incarico, ad acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

Infine chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia fatta al seguente indirizzo:

Dr. _____ via _____
C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____
Telefono n. _____

FIRMA

- 1)- in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;
- 2)- anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
- 3)- in caso affermativo indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art.46 del D.P.R. 445/2000)

ovvero

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art.47 del D.P.R. 445/2000)

1 sottoscritt _____ nat_ a _____
 il _____ Codice Fiscale _____ attualmente
 residente a _____ Prov. _____ Indirizzo _____
 _____ C.A.P. _____ Tel. n. _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia,

D I C H I A R A

_____ luogo

_____ data

IL DICHIARANTE

Il presente schema dev'essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa. (allegare documento d'identità valido)